

AANVRAAGFORMULIER AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING (bedrijven en beroepen)

Naam tussenpersoon :

Verzekeringsnummer :

1. VERZEKERINGNEMER

☐ Man ☐ Vrouw ☐ Bedrijf

a. Naam en voorletters (individueel)

b. Volledige naam bedrijf of beroep*

c. Rechtsvorm

d. Adres

e. Plaats

f. Telefoonnummer

g. E-mail adres

h. Tot welke categorie behoort uw bedrijf:

☐ Aannemers/ ambachten

☐ Horeca

☐ Kleinhandel/markthandel

☐ Zelfstandige beroepsgroepen (bijlage A invullen)

☐ Garagebedrijven (bijlage C invullen)

☐ Dienstverlening

☐ Industrie/fabrieken

☐ Scheepvaart/rederijen

☐ Transportbedrijven (bijlage B invullen)

☐ Toerisme (bijlage D invullen)

☐ Metaalbewerking

☐ Groothandel

☐ Anders, namelijk

i. Omschrijving van activiteiten/aard van het te verzekeren bedrijf/beroep

j. Sinds wanneer wordt het bedrijf/beroep uitgeoefend?

k. Zijn de werkprocessen binnen het bedrijf gecertificeerd?

☐ Ja, d.m.v.

☐ Nee

l. Opgave van alle locaties van bedrijfspanden en bedrijfsactiviteiten per locatie.

Indien het formulier onvoldoende ruimte bevat: informatie graag op een apart vel opnemen en dit aan het aanvraagformulier hechten.

m. Deelname aan beurzen, tentoonstellingen, etc.

☐ Ja ☐ Nee

*** BEWIJS VAN INSCHRIJVING KAMER VAN KOOPHANDEL EN FABRIEKEN BIJVOEGEN.**

n. Kruis de gewenste dekking(en) aan:

AVBB (alle categorieën m.u.v. toerisme en garages)

- ☒ Bedrijfsaansprakelijkheid (Rubriek A+B) (Standaard)
☐ Werkgeversaansprakelijkheid (Rubriek C)
☐ Milieuaansprakelijkheid (Rubriek D)
☐ Beroepsaansprakelijkheid (Rubriek E)
☐ Vervoerdersaansprakelijkheid (Rubriek F)
☐ Productenaansprakelijkheid (Rubriek G)

Garagebedrijven

- ☒ Bedrijfsaansprakelijkheid volgens Rubriek B (Standaard)
☒ Aansprakelijkheid voor schade door motorrijtuigen volgens Rubriek C (Standaard)
☐ Werkgeversaansprakelijkheid volgens Rubriek D
☐ Milieuaansprakelijkheid volgens Rubriek E

Toerisme

- ☒ Bedrijfsaansprakelijkheid (Sectie I+II) (Standaard)
☐ Beroepsaansprakelijkheid (Sectie III)
Alleen van toepassing indien u zich (ook) bezig houdt met het bemiddelen in reizen, trips, tours, etc. van andere ondernemingen in Suriname.
☐ uitgebreide dekking (Sectie IV): watersporten en vaartuigen; hotel safe loketten; schade aan eigendommen van hotelgasten.

o. Gewenste verzekerd bedrag per gebeurtenis: (max. 2 gedekte gebeurtenissen per jaar)

☐ USD 10.000 ☐ USD 15.000 ☐ USD 20.000 ☐ USD 25.000 ☐ USD 50.000 ☐ USD 100.000

☐ anders, nl.:

p. Gewenste looptijd van de verzekering van t/m (maximaal 2 maanden)

2. SALARISSEN EN PERSONEEL EN OMZET

a. Hoeveel personen werken bij de te verzekeren bedrijven

- Personeelsleden incl. tijdelijke krachten en staf

- Eigena(a)r(en)/firmanten, directieleden/directeuren, grootaandeelhouders

b. Jaarloon totaal personeel

c. Hoeveel betaalt u per jaar aan anderen voor uitbestede werkzaamheden?

d. Bruto omzet afgelopen jaar

e. Verwachte omzet lopend jaar

3. BIJZONDERHEDEN

a. Bent u verzekerd geweest of bent u thans verzekerd tegen het risico van aansprakelijkheid?

☐ Ja ☐ Nee

Zo ja, bij welke maatschappij?

b. Is in de laatste 5 jaar een soortgelijke verzekering van u opgezegd of geweigerd of zijn ooit bijzondere bepalingen opgelegd?

☐ Ja ☐ Nee Zo ja, dan graag bijzonderheden vermelden:

c. Is er in de afgelopen vijf jaar een vordering voor schadevergoeding tegen u, uw bedrijf of zakelijke voorganger ingediend?

☐ Ja ☐ Nee Zo ja, graag bijzonderheden vermelden per schadegeval:

schade datum :

omschrijving voorval :

omvang schadeclaim:

d. Zijn er omstandigheden bij u bekend die zouden kunnen leiden tot een vordering tegen u, uw voorgangers of elke vorige of bestaande partner, directeur of werknemer? ☐ Ja ☐ Nee Zo ja, vermeld dan de bijzonderheden:

4. GEVAARLIJKE STOFFEN

- a. Is er in het verleden gewerkt of wordt er thans gewerkt met stoffen die gevaarlijk zijn voor de gezondheid?
☐ Ja ☐ Nee Zo ja, welke stoffen betreft het en gedurende welke periode is er met deze stoffen gewerkt?

- b. Welke veiligheidsmaatregelen zijn er getroffen?

- c. Worden er persoonlijke veiligheidsmiddelen verstrekt? ☐ Ja ☐ Nee

- d. Wordt er gecontroleerd of deze ook daadwerkelijk worden gebruikt? ☐ Ja ☐ Nee

- e. Hoe is de opslag van deze stoffen geregeld?

5. BEDRIJFSVOERING EN PREVENTIE

- a. Waar worden de werkzaamheden hoofdzakelijk uitgevoerd?

- ☐ in eigen gebouwen
☐ bij derden binnen gebouwen
☐ bij derden buiten gebouwen
☐ op de verzekerde locatie

- b. Wordt er met machines/installaties/werkmaterieel gewerkt? ☐ Ja ☐ Nee

Zo ja, welke (zo nodig specificeren op apart vel)

- c. Worden er persoonlijke veiligheidsmiddelen verstrekt ter bescherming van personeel maar ook van de klant? (helm, oorbeschermers, schoenen, zwemvesten e.d.) ☐ Ja ☐ Nee

- d. Wordt er gecontroleerd of deze veiligheidsmiddelen ook daadwerkelijk worden gebruikt? ☐ Ja ☐ Nee

- e. Wordt er gebruik gemaakt van steigers, hoogwerkers, ladders en dergelijk materiaal? ☐ Ja ☐ Nee

- f. Hebben zich binnen het kader van uw bedrijfsvoering ooit ongevallen of beroepsziekten voorgedaan waarbij personen (letsel-)schade hebben opgelopen? Zo ja, graag toelichten. ☐ Ja ☐ Nee

U dient hierbij ook aan te geven of Arbeidsinspectie bij dit ongeval/ deze beroepsziekte betrokken is geweest.

6. PRODUCTEN

- a. Welke producten worden door de te verzekeren bedrijven gefabriceerd?

- b. Worden delen van deze producten door anderen geleverd? ☐ Ja ☐ Nee

Zo ja, welke

- c. Fabriceert u halffabricaten? ☐ Ja ☐ Nee

Zo ja, welke

- d. Welke producten worden door de te verzekeren bedrijven verhandeld en van wie betreft u deze producten?

6. PRODUCTEN (vervolg)

e. Aan wie wordt geleverd?

☐ Industrie ☐ Consument ☐ Kleinhandel ☐ Groothandel

f. Bent u voornemens nieuwe producten te introduceren in de komende 12 maanden?

☐ Ja ☐ Nee

Zo ja, geef detail informatie:

7. DIENSTEN

a. Welke diensten of werkzaamheden verrichten de te verzekeren bedrijven?

b. Worden werkzaamheden buiten het eigen bedrijf verricht?

☐ Ja ☐ Nee

c. Wordt er van personeel van derden gebruik gemaakt?

☐ Ja ☐ Nee

Zo ja, hoeveel en hoe vaak?

d. Worden er werkzaamheden uitbesteed aan onder aannemers of anderen?

☐ Ja ☐ Nee

Zo ja, wat, hoe vaak en hoeveel?

e. Hanteert u standaard contracten en/of leverings- en/of garantievoorzwaarden?

☐ Ja, zonder uitzondering

Zo ja, kopie van contract toevoegen.

☐ Ja, soms

☐ Nee

f. Hanteren uw toeleveranciers leverings- of garantievoorzwaarden?

☐ Ja, zonder uitzondering

☐ Ja, soms

☐ Nee

8. ALGEMENE SLOTVRAGEN

Hebt u ten aanzien van het te verzekeren risico dan wel ten aanzien van uzelf of een (andere) verzekerde feiten te melden, die voor het beoordelen van de verzekeringsaanvraag van belang zouden kunnen zijn?

☐ Ja ☐ Nee

Zo ja, graag bijzonderheden vermelden.

Slotverklaring

Door ondertekening verklaart aanvrager dat de gegeven antwoorden juist en volledig zijn. Voorts verklaart ondergetekende zich akkoord met de toepassing van de geldende polisvoorwaarden op de aangevraagde verzekering.

Belangrijke informatie

Toelichting artikel 320 wetboek van Koophandel

Dit artikel bepaalt dat een verzekeringsovereenkomst ongeldig kan worden verklaard en schadevergoeding kan worden geweigerd, indien bij het aanvragen ervan onjuiste of onvolledige informatie is verstrekt (zgn. verzwijging). De plicht om informatie te verstrekken omvat alles wat voor Assuria van belang kan zijn voor de beoordeling van zowel het te verzekeren risico als van de persoon van aanvrager en/of verzekerde(n).

Surinaamsrecht

Op deze verzekering is Surinaams recht van toepassing en is uitsluitend een Surinaamse rechter bevoegd.

Plaats

Datum

Handtekening aanvrager